

**PETUNJUK PRAKTIS  
KEGIATAN PENELITIAN**



**HIBAH DANA PENELITIAN  
UNIVERSITAS RIAU  
TAHUN ANGGARAN 2019**

**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS RIAU  
PEKANBARU, Desember 2018**



## HIBAH DANA PENELITIAN UNIVERSITAS RIAU TAHUN ANGGARAN 2019

### A. Ketentuan Umum

1. Ketua peneliti/pelaksana adalah dosen tetap Universitas Riau yang mempunyai Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN) yang terdaftar dalam Pangkalan Data Perguruan Tinggi (PDPT) yang tersedia di: <http://pdpt.dikti.go.id> atau <http://evaluasi.dikti.go.id>.
2. Pada tahun yang sama setiap peneliti hanya boleh terlibat dalam 1 (satu) judul penelitian sebagai ketua dan satu penelitian sebagai anggota pada skema yang berbeda.
3. Usulan kegiatan penelitian terdiri dari ketua dan anggota. Jumlah anggota pada kegiatan penelitian maksimum 4 orang.
4. Bagi dosen Universitas Riau yang penelitiannya pada tahun berjalan telah didanai (**sebagai ketua**) melalui SIM-LITABMAS, Insinas, Grant Sawit tidak diperbolehkan ikut untuk hibah dana Universitas Riau.
5. Ketua dan anggota peneliti sudah mempunyai ID SINTA, bagi yang belum silakan hubungi bagian administrasi LPPM Universitas Riau
6. Proposal diusulkan ke Lembaga Penelitian Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM) Universitas Riau, diunggah paling lambat tanggal **31 Januari 2019** melalui: <http://simlitabmasng.unri.ac.id>. Hardcopy diserahkan rangkap 2 ke LPPM UR.
7. LPPM Universitas Riau wajib melakukan kontrol internal terhadap semua kegiatan pengelolaan penelitian dengan mengacu kepada sistem penjaminan mutu yang berlaku di Universitas Riau.
8. Peneliti yang tidak berhasil memenuhi **luaran (output)** yang dijanjikan pada proposal akan dikenai sanksi, yaitu yang bersangkutan tidak diperbolehkan untuk mengajukan usulan baru sampai dipenuhinya *output* yang dijanjikan.
9. Penggunaan dan pertanggungjawaban dana penelitian mengacu kepada aturan yang berlaku.

## B. SKEMA Penelitian Dosen Universitas Riau Tahun 2019

LPPM Universitas Riau menyediakan dana penelitian untuk dosen berdasarkan skema yang telah ditentukan.

Tabel 1. Ringkasan Skema Hibah, Ketentuan Tim Peneliti dan Administrasi

Skema Hibah	Ketentuan Tim dan Administrasi	Luaran Wajib
Penelitian Unggulan Universitas Riau (Kuota 50 judul)	<ol style="list-style-type: none"> <li>Ketua peneliti bergelar doktor dengan jabatan akademik minimum lektor atau Magister dengan jabatan Lektor Kepala</li> <li>Anggota peneliti minimum 2 orang dan maksimum 4 orang berpendidikan minimal S2</li> <li>Penelitian mengacu pada tema yang telah ditentukan LPPM Unri</li> <li>Wajib melibatkan mahasiswa S1 minimum 2 orang untuk tugas akhir (skripsi)</li> <li>Tingkat kesiapterapan teknologi (TKT) pada posisi 4 sampai 9</li> <li>Biaya maksimum Rp 60.000.000</li> <li>Warna sampul merah muda</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan akhir</li> <li>Artikel Ilmiah untuk di publikasikan bertaraf internasional*</li> <li>Ringkasan eksekutif dengan kapasitas 800-1000 kata dilengkapi dengan gambar **</li> <li>Salah satu: Materi Ajar/Bahan Ajar/ Buku Ajar/ Buku Referensi</li> <li>Salah satu: Teknologi Tepat Guna (TTG)/prototipe/ kebijakan/ model/ rekayasa/disain</li> <li>Skripsi/draf tugas akhir mahasiswa</li> </ul>
Penelitian Percepatan Inovasi (Kuota 20 judul)	<ol style="list-style-type: none"> <li>Ketua peneliti bergelar doktor dengan jabatan akademik minimum lektor atau Magister dengan jabatan akademik Lektor Kepala</li> <li>Anggota peneliti minimum 2 orang dan maksimum 4 orang</li> <li>Wajib melibatkan mahasiswa S1 minimal 2 orang untuk tugas akhir (skripsi)</li> <li>Usulan penelitian harus relevan tema percepatan inovasi</li> <li>Tingkat kesiapterapan teknologi (TKT) pada posisi 6 sampai 9</li> <li>Biaya maksimum Rp 70.000.000</li> <li>Warna Sampul putih</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan akhir</li> <li>Artikel Ilmiah untuk di publikasikan bertaraf internasional terindek scopus*</li> <li>Ringkasan eksekutif dengan kapasitas 800-1000 kata dilengkapi dengan gambar **</li> <li>Prototipe Produk hasil inovasi: P1, P2, atau P3*</li> <li>Salah satu: Teknologi Tepat Guna (TTG)/ kebijakan/ model/ rekayasa/disain</li> <li>Skripsi/draf tugas akhir mahasiswa</li> </ul>
Penelitian Bidang Ilmu (Kuota 70 judul)	<ol style="list-style-type: none"> <li>Ketua peneliti, S3 dengan jabatan akademik minimum Asisten Ahli atau S2 dengan jabatan akademik Lektor Kepala</li> <li>Anggota merupakan <i>peer group</i> bidang ilmu minimum 2 orang dan maksimum 4 orang</li> <li>Usulan penelitian harus relevan dengan bidang ilmu yang ditekuni dan mata kuliah yang diampu</li> <li>Wajib melibatkan mahasiswa S1 minimum 2 orang untuk tugas akhir (skripsi)</li> <li>Tingkat kesiapterapan teknologi (TKT) pada</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan akhir</li> <li>Artikel Ilmiah untuk di publikasikan bertaraf nasional terakreditasi*</li> <li>Ringkasan eksekutif dengan kapasitas 800-1000 kata dilengkapi dengan gambar **</li> <li>Prosiding pada seminar ilmiah baik yang berskala regional, nasional atau</li> </ul>

Skema Hibah	Ketentuan Tim dan Administrasi	Luaran Wajib
	posisi 1 sampai 9 f. Biaya maksimum Rp 45.000.000 g. Warna sampul kuning	internasional** <ul style="list-style-type: none"> <li>• Salah satu: Materi Ajar/Bahan Ajar/ Buku Ajar/ Buku Referensi</li> <li>• Salah satu: Teknologi Tepat Guna (TTG)/prototipe/ kebijakan/ model/ rekayasa/disain</li> <li>• Skripsi/draf tugas akhir mahasiswa</li> </ul>
Penelitian Dosen Muda (Kuota 50)	a. Tim peneliti berpendidikan minimal S-2 dengan jabatan fungsional maksimum Lektor; b. Anggota peneliti berjumlah 1-3 orang sudah punya NIDN/NIDK; c. Setiap peneliti hanya diperbolehkan mendapatkan Penelitian Dosen Muda sebanyak dua kali (dua tahun) sebagai ketua peneliti d. Usulan penelitian harus relevan dengan bidang ilmu yang ditekuni dan mata kuliah yang diampu; e. Tingkat kesiapterapan teknologi (TKT) pada posisi 1 sampai 3 f. Biaya maksimum Rp 20.000.000 g. Warna sampul biru muda	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laporan akhir</li> <li>• Artikel ilmiah untuk jurnal lokal yang mempunyai ISSN atau jurnal nasional*</li> <li>• Prosiding pada seminar ilmiah baik yang berskala lokal, regional maupun nasional**</li> <li>• pengkayaan bahan ajar.</li> </ul>

**Luaran Tambahan:**

\* Insentif untuk terbitan artikel di jurnal Internasional maksimal Rp 20.000.000,- dan artikel di jurnal nasional terakreditasi maksimal Rp 7.500.000

\*\* Insentif untuk peserta seminar internasional di dalam negeri maksimal Rp 5.000.000,-

Keterangan:

P1: prototipe laboratorium

P2: prototipe yang telah memenuhi konsep sebagai produk atau tehnologi

P3: prototipe yang telah memenuhi konsep sebagai produk atau tehnologi yang terstandarisasi

## **C. Tema dan Subtema Penelitian Unggulan Universitas Riau**

Kegiatan Penelitian Unggulan Universitas Riau yang akan dilakukan dosen Universitas Riau periode tahun 2016-2019 mengacu kepada tema yang telah ditentukan.

### **TEMA 1. Pengembangan Wilayah Pesisir dan Daerah Aliran Sungai**

Sub-Tema:

1. Pengembangan Wilayah Pesisir dan DAS Berbasis Keunggulan Lokal
2. Penguatan Ekonomi Masyarakat Wilayah Pesisir
3. Kajian Kearifan Lokal Budaya Melayu Masyarakat Wilayah Pesisir
4. Kajian Konstruksi Bangunan di Wilayah Pesisir

### **Tema 2. Pengembangan Perkebunan dan Peningkatan Ketahanan Pangan**

Sub-Tema:

1. Pengembangan Agribisnis di Pedesaan dalam Rangka Percepatan Pembangunan Daerah Tertinggal, Terpencil dan Terluar
2. Pengembangan Teknologi Hilirisasi Produk-produk Perkebunan
3. Penerapan Good Agriculture Practice (GAP) dalam Mewujudkan Pembangunan Perkebunan Berkelanjutan
4. Perkebunan: Kelapa Sawit, Kelapa, Karet, Sagu, Kakao

### **TEMA 3. Pengelolaan Sumberdaya Alam dan Lingkungan**

Sub-Tema:

1. Pengelolaan Ekosistem Gambut
2. Pengelolaan Lingkungan

### **Tema 4. Pengembangan Energi Baru dan Terbarukan di Wilayah Pesisir**

Sub-Tema:

1. Pengembangan Energi Solar System, Fuel Cell, dan Nanoteknologi
2. Pengembangan Energi Arus dan Gelombang Laut
3. Pengembangan Energi Bioenergi
4. Konservasi Energi
5. Mikrohidro, Pikohidro
6. Geothermal

### **Tema 5. Pembangunan Sosial dan Budaya Melayu**

1. Pembangunan Sosial, budaya melayu, dan bahasa melayu
2. *Sustainable Mobility (Urban Planning and Transportation)*;
3. Penguatan modal sosial (meliputi: reforma agraria, pengentasan kemiskinan, pencegahan konflik sosial, dan pengembangan pedesaan); dan
4. Pengembangan kebijakan atau tata kelola terkait dengan sosial, humaniora, seni, budaya, dan pendidikan.

## **D. Tema dan Subtema Percepatan Inovasi Universitas Riau**

### **Tema 1: Kemandirian Pangan, dengan tema:**

- a. Pengembangan teknologi pemuliaan komoditas pangan;
- b. Pengembangan teknologi budidaya dan pemanfaatan lahan sub-optimal;
- c. Pengembangan teknologi pasca-panen;
- d. Pengembangan teknologi ketahanan dan kemandirian pangan; dan
- e. Pengembangan model atau kebijakan terkait dengan ketahanan dan kemandirian pangan.

### **Tema 2: Penciptaan/Pemanfaatan Energi Baru dan Bahan Baru Terbarukan, dengan tema:**

- a. Pengembangan teknologi substitusi bahan bakar;
- b. Pengembangan teknologi pembangkit listrik;
- c. Pengembangan teknologi konservasi energi;
- d. Pengembangan dan pemanfaatan limbah industri perkebunan;
- e. Pengembangan teknologi ketahanan, diversifikasi energi, dan penguatan komunitas sosial; dan
- f. Pengembangan model atau kebijakan terkait dengan teknologi ketahanan, diversifikasi energi, dan penguatan komunitas sosial.

### **Tema 3: Pengembangan Teknologi Kesehatan dan Obat, dengan tema:**

- a. Pengembangan teknologi produk biofarmasetika;
- b. Pengembangan teknologi alat kesehatan;
- c. Pengembangan teknologi bahan baku obat; dan
- d. Pengembangan kebijakan atau model terkait dengan kesehatan dan obat.

### **Tema 3: Pengembangan Teknologi dan Manajemen Transportasi, dengan tema:**

- a. Pengembangan teknologi dan manajemen keselamatan transportasi;
- b. Pengembangan teknologi penguatan industri transportasi nasional;
- c. Pengembangan teknologi infrastruktur dan pendukung sistem transportasi; dan
- d. Pengembangan kebijakan atau tata kelola terkait dengan

### **Tema 4: Pengembangan Teknologi Informasi dan Komunikasi, dengan tema:**

- a. Pengembangan infrastruktur teknologi informasi dan komunikasi;
- b. Pengembangan sistem atau *platform* berbasis *open source*;
- c. Pengembangan teknologi untuk peningkatan konten teknologi informasi dan komunikasi;
- d. Pengembangan teknologi piranti dan pendukung teknologi informasi dan komunikasi; dan
- e. Pengembangan kebijakan atau tata kelola terkait dengan teknologi informasi dan komunikasi.

### **Tema 5: Pengembangan Teknologi Pertahanan dan Keamanan, dengan tema:**

- a. Pengembangan teknologi pendukung daya gerak;
- b. Pengembangan teknologi pendukung daya gempur;
- c. Pengembangan teknologi pendukung pertahanan dan keamanan;
- d. Pengembangan teknologi sistem pengamanan laut yang efektif, pasca pelaksanaan penenggelaman kapal ilegal; dan
- e. Pengembangan kebijakan atau tata kelola terkait dengan pertahanan dan keamanan.

**Tema 6: Pengembangan Teknologi Material Maju, dengan tema:**

- a. Pengembangan teknologi pengelolaan mineral strategis berbahan baku lokal;
- b. Pengembangan teknologi material fungsional;
- c. Pengembangan teknologi eksplorasi potensi material baru;
- d. Pengembangan teknologi karakterisasi material dan dukungan industri; dan
- e. Pengembangan kebijakan atau tata kelola terkait dengan material maju.

**Tema 7: Manajemen Penanggulangan Bencana dan Pelestarian Lingkungan, dengan tema:**

- a. Pengembangan teknologi dan manajemen bencana geologi;
- b. Pengembangan teknologi dan manajemen bencana hidrometeorologi;
- c. Pengembangan teknologi dan manajemen bencana kebakaran lahan/hutan;
- d. Pengembangan teknologi dan manajemen lingkungan;
- e. Pengembangan kebijakan atau tata kelola terkait dengan manajemen penanggulangan bencana.

**Tema 8: Pengembangan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif, dengan tema:**

- a. Pengembangan ekonomi dan sumber daya manusia (meliputi: pengembangan Usaha Mikro, Kecil dan Menengah (UMKM) dan koperasi, kewirausahaan, ekonomi kreatif, dan pariwisata); dan
- b. Pengembangan kebijakan atau tata kelola terkait pengembangan ekonomi kreatif dan pariwisata.

# SISTEMATIKA USULAN PENELITIAN

(Sumber dana PNBP)

Halaman Judul  
Halaman Pengesahan  
Ringkasan Rencana Penelitian  
Identitas Anggota Kegiatan Penelitian  
Daftar Isi  
Daftar Lampiran (jika ada)

- A. LATAR BELAKANG PENELITIAN (SUMBER IDE)
- B. PERUMUSAN MASALAH
- C. MAKSUD DAN TUJUAN PENELITIAN
- D. LUARAN/MANFAAT PENELITIAN
- E. TINJAUAN PUSTAKA (d disesuaikan dengan kebutuhan)
  - 1. Teori yang relevan
  - 2. Penelitian terdahulu (rekam jejak penelitian yang relevan)
  - 3. Kerangka Pemikiran
  - 4. dst
- F. METODE PENELITIAN (BAHAN dan METODE) (d disesuaikan dengan kebutuhan)
  - 1. Lokasi dan Waktu Penelitian
  - 2. Cara Penentuan Ukuran Sampel (jika perlu, disesuaikan)
  - 3. Jenis dan Sumber Data
  - 4. Teknik Pengumpulan Data
  - 5. Teknik Analisis Data atau Rancangan Pengujian Hipotesis (jika pakai hipotesis)
  - 6. dst (d disesuaikan dengan kebutuhan)
- G. JADWAL KEGIATAN (d disesuaikan) .....
- H. DAFTAR PUSTAKA .....
- I. REKAPITULASI BIAYA .....
- J. SUSUNAN ORGANISASI DAN PEMBAGIAN TUGAS TIM PENELITI .....
- K. JUSTIFIKASI ANGGARAN PENELITIAN .....
- L. LAMPIRAN (Jika perlu) .....

Catatan: Ringkasan Anggaran Biaya yang diajukan setiap tahun

- 1. Honorarium untuk pelaksana, petugas laboratorium, pengumpul data, pengolah data, penganalisis data, honor operator, dan honor pembuat sistem (maksimum 30% dan dibayarkan sesuai ketentuan).
- 2. Pembelian bahan habis pakai untuk ATK, fotocopy, surat menyurat, penyusunan laporan, cetak, penjilidan laporan, persiapan publikasi, bahan laboratorium (maksimum 60%)
- 3. Perjalanan untuk biaya survei/sampling data, seminar/workshop, biaya akomodasi-konsumsi, perdiem/lumpsum, transport (maksimum 35%)
- 4. Sewa untuk peralatan/mesin/ruang laboratorium, kendaraan, kebun percobaan, peralatan penunjang penelitian lainnya (maksimum 40%)
- 5. Biaya poin 1 sampai 4 tidak termasuk insentif untuk penerbitan artikel di jurnal dan seminar internasional



# SISTEMATIKA LAPORAN PENELITIAN

(Sumber dana PNBP)

## Bagian Awal, yang berisi:

Sampul/Cover  
Pengesahan Penelitian  
Ringkasan Penelitian  
Kata Pengantar  
Daftar Isi  
Daftar Tabel (jika ada)  
Daftar Gambar (jika ada)  
Daftar Lampiran (jika ada)

## Bagian Inti, yang berisi :

### **BAB I. PENDAHULUAN**

- 1.1 Latar Belakang Penelitian
- 1.2 Perumusan Masalah
- 1.3 Maksud dan Tujuan Penelitian
- 1.4 Luaran/Manfaat Penelitian

### **BAB II. TINJAUAN PUSTAKA** (d disesuaikan dengan kebutuhan)

- 2.1 Teori yang relevan
- 2.1 Penelitian terdahulu (rekam jejak penelitian yang relevan)
- 2.2 Kerangka Pemikiran
- 2.3 dst

### **BAB III. METODE PENELITIAN (BAHAN dan METODE)**

- 3.1 Lokasi dan Waktu Penelitian
- 3.2 Cara Penentuan Ukuran Sampel (jika perlu, disesuaikan)
- 3.3 Jenis dan Sumber Data
- 3.4 Teknik Pengumpulan Data
- 3.5 Teknik Analisis Data atau Rancangan Pengujian Hipotesis (jika pakai hipotesis)
- 3.6 dst (d disesuaikan dengan kebutuhan)

### **BAB IV. KEADAAN UMUM TEMPAT/DAERAH PENELITIAN**

(untuk survei/jika perlu)

### **BAB V. HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN**

(subpokok bahasan disesuaikan)

### **BAB VI. KESIMPULAN DAN SARAN**

- 6.1 Kesimpulan
- 6.2 Saran

### **DAFTAR PUSTAKA**

### **LAMPIRAN**

1. Data pendukung 1
2. Data Pendukung 2
3. Data Pendukung 3... dst (d disesuaikan dengan kebutuhan)
4. Artikel Penelitian

**Catatan:** - Bab III disesuaikan dengan kebutuhan peneliti

- Khusus untuk penelitian bukan survei, Bab IV ditiadakan

### **Ringkasan Kegiatan Penelitian**

Setiap kegiatan penelitian/pengabdian harus dibuatkan ringkasannya. Ringkasan bertujuan untuk memberikan informasi secara cepat kepada si pembaca. Ringkasan kegiatan penelitian berisi intisari secara keseluruhan kegiatan diketik 1 spasi maksimal 2 halaman yang terdiri dari: latar belakang, masalah, tujuan, metode, dan hasil yang dicapai.

**LAPORAN PENELITIAN**  
**TAHUN ANGGARAN \_\_\_\_\_**  
(Font 14 bold)  
**SKEMA PENELITIAN .....**



**JUDUL PENELITIAN** (Font 14 bold)

KETUA : NAMA NIDN  
ANGGOTA : NAMA NIDN  
(Tulis semua nama anggota lengkap dengan gelar akademiknya)

SUMBER DANA: PNPB LEMBAGA/FAKULTAS/LAINNYA\*  
Nomor Kontrak: .....

LEMBAGA/FAKULTAS\*\*  
UNIVERSITAS RIAU  
BULAN DAN TAHUN

**Keterangan :**

Nama mahasiswa yang terlibat ditulis dilembaran halaman judul bagian dalam

Tanda \* disesuaikan pembiayaan sumberdana

Tanda \*\* disesuaikan dengan Unit/ Lembaga

## HALAMAN PENGESAHAN PENELITIAN

1. Judul Penelitian : .....
2. Ketua Peneliti
  - a. Nama Lengkap : .....
  - b. Jenis Kelamin : .....
  - c. NIDN : .....
  - d. Jabatan Struktural : .....
  - e. Jabatan Fungsional : .....
  - f. Fakultas/Jurusan : .....
  - g. Alamat Kantor : .....
  - h. Telpn/Fax : .....
  - i. Alamat Rumah : .....
  - j. HP/Telp/Fax/E-mail : .....
3. Anggota (1)
  - a. Nama Lengkap : .....
  - b. Jabatan Fungsional : .....
  - c. NIDN : .....
4. Anggota (2)
  - a. Nama Lengkap : .....
  - b. Jabatan Fungsional : .....
  - c. NIDN : .....
5. Anggota (n)
  - a. Nama Lengkap : .....
  - b. Jabatan Fungsional : .....
  - c. NIDN : .....
6. Jangka Waktu Penelitian : Tahun ke ..... dari rencana .....tahun
7. Pembiayaan
  - a. Dana diusulkan/disetujui : Rp.
  - b. Sumber Dana : DIPA LPPM Universitas Riau tahun .....

Pekanbaru, ... bulan .....

Mengetahui:  
Dekan/Koordinator Pusat Studi ....

Ketua Peneliti,

Nama Lengkap  
NIP

Nama Lengkap  
NIP

Menyetujui:  
Ketua LPPM Universitas Riau

Prof. Dr. Almasdi Syahza, SE., MP  
NIP. 19600822 199002 1002

Catatan: Sumberdana penelitian dari fakultas/unit menyetujui oleh Dekan/Direktur, mengetahui oleh Ketua LPPM UR

**Template Artikel Penelitian mengacu kepada ketentuan Kemenristekdikti** (Bagi Peneliti yang sudah ditentukan target jurnalnya, maka diikuti gaya selingkung jurnal tersebut)

**JUDUL DITULIS DENGAN FONT TIMES NEW ROMAN 12 CETAK TEBAL  
(MAKSIMUM 12 KATA)**

**Penulis<sup>1)</sup>, Penulis<sup>2)</sup> dst. [Font Times New Roman 10 Cetak Tebal dan Nama Tidak Boleh Disingkat]**

<sup>1</sup> Nama Fakultas, nama Perguruan Tinggi (penulis 1)  
email: penulis\_1@abc.ac.id

<sup>2</sup> Nama Fakultas, nama Perguruan Tinggi (penulis 2)  
email: penulis\_2@cde.ac.id

***Abstract [Times New Roman 11 Cetak Tebal dan Miring]***

*Abstract ditulis dalam bahasa Inggris yang berisikan isu-isu pokok, tujuan penelitian, metoda/pendekatan dan hasil penelitian. Abstract ditulis dalam satu alenia, tidak lebih dari 200 kata. (Times New Roman 11, spasi tunggal, dan cetak miring).*

**Keywords:** *Maksimum 5 kata kunci dipisahkan dengan tanda koma. [Font Times New Roman 11 spasi tunggal, dan cetak miring]*

**1. PENDAHULUAN [Times New Roman 11 bold]**

Pendahuluan mencakup latar belakang atas isu atau permasalahan serta urgensi dan rasionalisasi kegiatan (penelitian atau pengabdian). Tujuan kegiatan dan rencana pemecahan masalah disajikan dalam bagian ini. Tinjauan pustaka yang relevan dan pengembangan hipotesis (jika ada) dimasukkan dalam bagian ini. [Times New Roman, 11, normal].

**2. KAJIAN LITERATUR DAN PEGEMBANGAN HIPOTESIS (JIKA ADA)**

Bagian ini berisi kajian literatur yang dijadikan sebagai penunjang konsep penelitian. Kajian literatur tidak terbatas pada teori saja, tetapi juga bukti-bukti empiris. Hipotesis penelitian (jika ada) harus dibangun dari konsep teori dan didukung oleh kajian empiris (penelitian sebelumnya). [Times New Roman, 11, normal].

**3. METODE PENELITIAN**

Metode penelitian menjelaskan rancangan kegiatan, ruang lingkup atau objek, bahan dan alat utama, tempat, teknik pengumpulan data, definisi operasional variabel penelitian, dan teknik analisis. [Times New Roman, 11, normal].

**4. HASIL DAN PEMBAHASAN**

Bagian ini menyajikan hasil penelitian. Hasil penelitian dapat dilengkapi dengan tabel, grafik (gambar), dan/atau bagan. Bagian pembahasan memaparkan hasil pengolahan data, menginterpretasikan penemuan secara logis, mengaitkan dengan sumber rujukan yang relevan. [Times New Roman, 11, normal].

**5. KESIMPULAN**

Kesimpulan berisi rangkuman singkat atas hasil penelitian dan pembahasan. [Times New Roman, 11, normal].

**6. REFERENSI**

Penulisan naskah dan sitasi yang diacu dalam naskah ini disarankan menggunakan aplikasi referensi (*reference manager*) seperti Mendeley, Zotero, Reffwork, Endnote dan lain-lain. [Times New Roman, 11, norma